



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRESIVO di COSIO VALTELLINO**

23013 COSIO VALTELLINO (SO) - Via P.L. Nervi, n. 1 - C.F. 91007460149 - C.M. SOIC81100R  
TEL: 0342/635748 MAIL: SOIC81100R@istruzione.it PEC: SOIC81100R@pec.istruzione.it SITO: [www.iccosiovaltellino.edu.it](http://www.iccosiovaltellino.edu.it)

Avviso 50636 27/12/2021 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"  
13.1.3A-FESRPN-LO-2022-77 - CUP: J69J22000200006

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI**  
**N. 1 FIGURA DI PROGETTISTA E N. 1 FIGURA DI COLLAUDATORE**  
**PER LA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E COLLAUDO/REGOLARE ESECUZIONE DEL PROGETTO**  
***"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"***

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il DPR 08 marzo 1999, n. 275 concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 7, c. 6, lett. b) che prescrive che "l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTO** il CCNL 2006-2009, in particolare le allegate Tabelle 5 e 6, nelle quali sono riportati i compensi orari lordi spettanti al personale docente e ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo;
- VISTA** la Circ. n. 2 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, avente ad oggetto "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il D. Lgs. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** l'avviso MIUR prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 per "per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"
- VISTA** la propria candidatura N. 1073776 acquisita agli atti con prot. n. 135 del 14 gennaio 2022, che prevede la voce di costo "Progettazione" e "Collaudo/regolare esecuzione" nelle spese generali, per un importo rispettivamente pari a € 1.250,00 e € 375,00;

- VISTO** il decreto MI, prot. n. 10 del 31 marzo 2022, di approvazione delle graduatorie delle Istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento e la graduatoria nella quale l'Istituto Comprensivo di Cosio Valtellino è collocato in posizione 77 per la regione Lombardia per un importo pari a € 25.000,00;
- VISTA** la delibera n° 15 del Collegio Docenti del 24 febbraio 2022 di ratifica dell'adesione dell'IC Cosio Valtellino all'Avviso pubblico MI prot. n. 50363 del 26/12/2021 - FESR REACT EU "*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*";
- VISTA** la delibera n° 7 del Consiglio d'Istituto del 04 febbraio 2022 di ratifica dell'adesione dell'IC Cosio Valtellino all'Avviso pubblico MI prot. n. 50363 del 26/12/2021 - FESR REACT EU "*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*";
- VISTA** la lettera di autorizzazione M.I. prot. AOOGABMI - 0035942 del 24 maggio 2022 acquisita agli atti con prot. n. 2086 del 31 maggio 2022;
- CONSIDERATO** che il progetto autorizzato dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 20 dicembre 2022, nonché certificato e rendicontato su SIF al massimo entro il 28 febbraio 2023;
- CONSIDERATO** che entro il 15 settembre 2022 l'istituzione scolastica deve provvedere all'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica di cui sopra (contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi";
- VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2369 del 18 giugno 2022;
- VISTA** la necessità di individuare, nell'ambito del progetto autorizzato, tra il personale interno all'Istituzione scolastica e in subordine tra il personale esterno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettazione ai fini della pianificazione, acquisto e messa in opera delle forniture e n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudo/regolare esecuzione relative al Progetto 13.1.3A-FESR PON-LO-2022-77;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisto di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 21/6 del 28 ottobre 2021 e in particolare il TITOLO V;
- TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa,

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati

## EMANA

**il presente avviso, rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica e in subordine al personale esterno, avente ad oggetto la selezione di n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettazione ai fini della pianificazione, acquisto e messa in opera delle forniture e di n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudo/regolare esecuzione relative al Progetto 13.1.3A-FESR PON-LO-2022-77**  
***"Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"***

### **Art. 1 - Profilo professionale richiesto**

Possono presentare domanda personale interno ed esterno all'istituzione scolastica con specifiche competenze ed esperienze, anche autocertificate:

- nel settore del giardinaggio e della realizzazione di orti didattici;
- nella gestione e attuazione di progetti nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali;

### **Art. 2 - Attività**

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione da parte degli aspiranti a svolgere tempestivamente:

- le operazioni di progettazione al fine di procedere alla pianificazione degli acquisti delle forniture e servizi, affinché l'istituzione scolastica possa provvedere all'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate nonché a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all'obbligazione giuridica degli acquisti (contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo "Forniture e servizi", entro il 15 settembre 2022;
- le operazioni di collaudo al termine delle attività di consegna e installazione delle forniture, non oltre il 15 novembre 2022.

Le operazioni saranno condotte nei seguenti plessi:

- Secondaria "Armida Righini" Regoledo Via P.L. Nervi, n. 1, 23013, Fraz. Regoledo (dove saranno temporaneamente installate le forniture destinate alla Primaria "C. Acquistapace" momentaneamente chiusa per lavori di riqualificazione).
- Primaria "Don Ugo Sansi" Regoledo Via Roma n. 35, 23013, Fraz. Regoledo

All'aspirante selezionato quale **PROGETTISTA** sarà richiesto di assicurare la conduzione delle attività nel rispetto delle indicazioni dell'avviso, e saranno affidati i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali e delle aree esterne in cui collocare materiali e forniture;
- Redigere una proposta di progetto, collaborando con i responsabili di Plesso e i docenti dell'Ambito Scientifico/Tecnologico, contenente l'elenco dei beni da acquistare, l'individuazione dei locali ambienti esterni dove collocare/installare i beni, rilevare gli eventuali piccoli adeguamenti edilizi e strutturali da eseguire nei suddetti locali ed ambienti esterni;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza, i Preposti per la corretta installazione dei beni da acquistare negli ambienti scolastici;
- Redigere, con il supporto dell'ufficio contabilità e del DSGA il capitolato tecnico per il Bando di Gara relativo ai beni da acquistare e agli eventuali adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto, documentando in apposito registro l'attività svolta e l'impegno orario.

All'aspirante selezionato quale **COLLAUDATORE** sarà richiesto di assicurare la conduzione delle attività nel rispetto delle indicazioni dell'avviso, e saranno affidati i seguenti compiti:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e alla loro corrispondenza a quanto specificato nell'eventuale Capitolato Tecnico;
- Eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dalle aziende fornitrici;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati e dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Procedere con il collaudo anche in contraddittorio con il rappresentante della ditta fornitrice se richiesto e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto, documentando in apposito registro l'attività svolta e l'impegno orario.

### **Art. 3 - Attribuzione incarico / Durata / Rescissione**

L'attribuzione dell'incarico avverrà:

- Per il personale interno tramite lettera d'incarico secondo la normativa vigente.
- Per il personale di altra scuola tramite conferimento incarico di collaborazione plurima.

- Per gli esperti esterni tramite stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR previsto nella lettera di autorizzazione.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dall'incarico/contratto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite. In caso di rescissione anticipata del contratto/incarico per inadempienze non sarà liquidato alcun compenso.

#### **Art. 4 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia all'incarico, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Art. 5 - Ammissibilità delle candidature**

Possono presentare domanda il personale docente e ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Cosio Valtellino, in servizio presso altre istituzioni scolastiche, personale di altre pubbliche amministrazioni, esperti privati, in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea triennale / magistrale con indirizzo coerente con le competenze richieste;
- Diploma di istruzione superiore con indirizzo coerente con le competenze richieste;

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono:

1. dichiarare, compilando la "*Domanda di partecipazione*", allegata al presente avviso (**All.1**) di:
  - a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b. godere dei diritti civili e politici;
  - c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
  - e. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
  - f. ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
  - g. di non aver riportato a suo carico condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600 – quinquies e 600- undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
2. sottoscrivere le dichiarazioni consapevoli che ai sensi del DPR 445/2000:
  - a. le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione;
  - b. potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli aspiranti;
  - c. la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

#### **Art. 6 - Compenso previsto e modalità di remunerazione**

L'attività sarà retribuita secondo il CCNL vigente, con il seguente compenso orario:

- PROGETTISTA
  - Personale interno o di altra Istituzione scolastica:
    - Docente € 23,22 (lordo stato) - per complessive max 50 ore.
    - Ata (personale tecnico € 19,24 (lordo stato) - per complessive max 60 ore.
  - Esperto esterno € 41,32 - per complessive max 30 ore.
- COLLAUDATORE
  - Personale interno o di altra Istituzione scolastica:
    - Docente € 23,22 (lordo stato) - per complessive max 16 ore.
    - Ata (personale tecnico € 19,24 (lordo stato) - per complessive max 19 ore.
  - Esperto esterno € 41,32 - per complessive max 9 ore.

Il compenso lordo deve, comunque, essere contenuto entro il limite massimo previsto dall’Azione autorizzata ed ammessa a finanziamento e non potrà superare l’importo massimo di € 1.250,00 per il progettista ed € 375,00 per il collaudatore, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e/o previdenziale.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività debitamente documentate e a seguito dell’effettiva erogazione dei fondi e che nessuna pretesa potrà essere avanzata all’Istituzione Scolastica prima della disponibilità delle risorse. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

#### **Art. 7 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

Per la selezione degli aspiranti all’incarico di progettista e collaudatore si procederà alla valutazione dei titoli e delle esperienze pertinenti al profilo richiesto sulla base di quanto dichiarato nell’apposita “*Scheda di Autovalutazione*” (Al. 2), in funzione della griglia di valutazione di cui al successivo art. 8 del presente avviso nella misura di 50 + 50 punti. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali condotte alla data prevista per la presentazione delle istanze.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare la verifica del possesso dei titoli e delle esperienze con eventuale richiesta di integrazione all’interessato della documentazione comprovante quanto dichiarato. Decorsi i termini per la presentazione della domanda, la Commissione interna appositamente costituita con atto del Dirigente scolastico, redigerà, sulla base dei criteri di cui al successivo art. 8, una specifica graduatoria. La pubblicazione su albo della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico, alla mail [soic81100r@istruzione.it](mailto:soic81100r@istruzione.it), entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione la graduatoria diventa definitiva.

Successivamente la scuola provvederà ad informare il candidato collocato in posizione utile e procederà al conferimento dell’incarico / stipula del contratto secondo le formule definite. L’inserimento nella graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell’Istituto. L’amministrazione si riserva di procedere all’affidamento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta valida. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria.

#### **Art. 8 - Criteri di valutazione delle candidature**

La valutazione delle candidature da parte della Commissione sarà effettuata sulla base di un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la tabella sottostante.

<b>A – TITOLI (Istruzione e Formazione coerenti con le competenze richieste) - Max 50 punti</b>		
A1. Laurea Triennale / Magistrale	Max 1	15 punti
A2. Dottorato di Ricerca / Master	Max 1	5 punti cad.
A3. Diploma di Istruzione Secondaria	Max 1	10 punti
A4. Corsi di Formazione con attestato	Max 2	5 punti cad.
A5. Certificazioni	Max 2	5 punti cad.
<b>B – ESPERIENZE -Max 50 punti</b>		
B1. Attività di Progettista / Collaudatore in altri progetti PON	Max 2	15 punti cad.
B2. Attività svolte nell’ambito dei progetti FSE/FESR	Max 2	5 punti cad.
B3. Incarichi ricoperti in ambito scolastico coerenti con le competenze richieste	Max 2	5 punti cad.

Ai fini della predisposizione della graduatoria da parte della Commissione e del successivo affidamento dell'incarico, da parte del Dirigente scolastico si utilizzeranno i seguenti criteri di priorità:

- a. Personale in servizio presso l'IC di Cosio Valtellino;
  - A parità di punteggio sarà data priorità a:
    - Personale con più anni di servizio
    - Personale che ha presentato la domanda per primo
- b. Personale in servizio presso altra istituzione scolastica
  - A parità di punteggio per tale categoria sarà data priorità a:
    - Personale con più anni di servizio
    - Personale che ha già lavorato nell'Istituzione scolastica
    - Personale che ha presentato la domanda per primo
- c. Personale in servizio presso altra pubblica amministrazione
  - A parità di punteggio per tale categoria sarà data priorità a:
    - Personale con più anni di servizio
    - Personale che ha già lavorato nell'Istituzione scolastica
    - Personale che ha presentato la domanda per primo
- d. Esperti privati
  - A parità di punteggio per tale categoria sarà data priorità a:
    - esperti che hanno maturato una documentata esperienza nell'ambito del settore specifico attinente alla tematica del progetto.

#### **Art. 9 - Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione**

Gli interessati, vista l'urgenza, dovranno far pervenire:

1. la domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente avviso (**All.1**);
2. la scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze allegata al presente avviso (**All.2**);
3. la dichiarazione di insussistenza motivi di incompatibilità allegata al presente avviso (**All.3**);
4. il curriculum vitae e professionale in formato europeo, sottoscritto;
5. lo stesso curriculum vitae del punto 4, ma senza di dati personali, in modo da poter essere pubblicato nell'area Amministrazione Trasparente dell'Istituto in caso di conferimento dell'incarico;
6. la copia del documento di identità in corso di validità.

**entro e non oltre le ore 13:00 di Mercoledì 20 luglio 2022**, secondo le seguenti modalità:

- via pec all'indirizzo [soic81100r@pec.istruzione.it](mailto:soic81100r@pec.istruzione.it);
- tramite raccomandata, corriere o consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo di Cosio Valtellino, Via P.L. Nervi – 23013 Cosio Valtellino (SO).

Nell'oggetto è necessario indicare la seguente dicitura **“Avviso di selezione reclutamento n. 1 figura di progettista / collaudatore PON 13.1.3A-FESRPON-LO-2022-77”**.

#### **Art. 10 - Motivi di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Documento di identità scaduto;
- 4) Assenza degli allegati previsti dall'avviso;

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

#### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 L. 241/90, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente scolastico Laura Loffa.

## **Art. 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione forniti dagli aspiranti in sede di candidatura, saranno utilizzati dall'Istituzione Scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione della figura richiesta, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare i requisiti dell'aspirante. Sul sito web istituzionale è pubblicata Informativa agli interessati. Con l'invio della candidatura gli aspiranti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

## **Art. 13 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

L'istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare in tutto o in parte il presente Avviso e tutti gli atti conseguenti con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. In tale evenienza gli interessati si impegnano a non pretendere alcuna rivendicazione.

Gli interessati nel partecipare al presente Avviso, lo accettano incondizionatamente nella sua interezza.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on-line dell'Istituto comprensivo di Cosio Valtellino.

Per ogni altra informazione rivolgersi all'ufficio di direzione al numero 0342-635748.

## ***Allegati***

***1. All.1 - Domanda di partecipazione***

***2. All.2 - Scheda di autovalutazione***

***3. All.3 - Dichiarazione di insussistenza motivi di incompatibilità***

**Il Dirigente scolastico**

Laura Loffa

Firma digitale ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.