



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO - SCUOLA MEDIA COSIO VALTELLINO**

23013 COSIO VALTELLINO (SO) - Via P.L. Nervi, n. 1 - C.F. 91007460149 - C.M. SOIC81100R  
tel. 0342/635748 - Mail: SOIC81100R@istruzione.it - PEC: SOIC81100R@pec.istruzione.it  
www.iccosiovaltellino.gov.it



**DETERMINA del DIRIGENTE SCOLASTICO**

n. 64/2018 del 11/12/2018

**Oggetto:** determina a contrarre mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi per il **viaggio di istruzione a Salisburgo a.s. 2018/2019**.

**CIG. N. ZB9255FE54**

**Vista** la richiesta degli insegnanti delle classi terze della scuola secondaria di I grado;

**Vista** la Legge 7/08/1990 n. 241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali per la Riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione amministrativa.

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107";

**Visto** l'art.55 comma 3 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129;

**Visto** il Decreto Legislativo 30/03/2001 n.165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 - l'art.32, comma 2, (Codice Contratti Pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrattare individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Viste** le linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs n.50/2016, recanti procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016;

**Considerato** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) del D.lgs n.50/2016;

**Visto** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico adottato dal Consiglio di Istituto in data 12/01/2017;

**Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2016/2019;

**Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.A. per l'anno finanziario 2018 in data 30/10/2017;

**Considerato** che l'importo del viaggio di istruzione ammonta a **€. 8.677,50 Iva compresa**, e che, pertanto, il suddetto intervento per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett.a) dell'art. 36 del D.Lgs.50/2016;

**Rilevato** quindi in applicazione dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

**Vista** la propria determina **n. 49 del 17/10/2018** con la quale è stata avviata la procedura per l'acquisizione del servizio per la realizzazione del viaggio di istruzione mediante procedura comparativa prot.2423 del 17/10/2018;

**Visto** il prospetto comparativo formulato sulla base dei preventivi pervenuti;

**Visto** il verbale di apertura delle buste prot. 2817 del 30/11/2018;

**Tenuto conto** del Protocollo d'intesa tra Polizia stradale comando di Sondrio, Ufficio scolastico provinciale di Sondrio e Confartigianato Imprese di Sondrio "per una maggiore sicurezza e per una gestione efficiente dei viaggi di istruzione" in data 1/12/2017;

**Viste** le adesioni e le autorizzazioni dei genitori degli alunni delle classi 3A e 3B scuola secondaria di I grado per un totale di **n. 40 alunni**;

**Accertato** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria;

**DETERMINA**

Di procedere all'affidamento diretto dell'appalto all'agenzia di viaggi **Sacchi e Bagagli di Val.Fra.Daz.S.r.l. con sede a Bormio in Via Roma, 135** per un costo complessivo di **€. 7.112,71 iva esclusa**.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRESIVO - SCUOLA MEDIA COSIO VALTELLINO**

23013 COSIO VALTELLINO (SO) - Via P.L. Nervi, n. 1 - C.F. 91007460149 - C.M. SOIC81100R  
tel. 0342/635748 - Mail: SOIC81100R@istruzione.it - PEC: [SOIC81100R@pec.istruzione.it](mailto:SOIC81100R@pec.istruzione.it)  
[www.iccosiovaltellino.gov.it](http://www.iccosiovaltellino.gov.it)



Le spese verranno imputate al progetto **P07 3.13** – viaggi di istruzione e uscite didattiche che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Responsabile unico del Procedimento: Dirigente scolastico Dott. Luciano Varena.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/08/2010 n.135 e successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura- ufficio territoriale del Governo della provincia di Sondrio della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano Varena

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

#### IL DIRETTORE dei SERVIZI GENERALI ed AMMINISTRATIVI

che ha curato l'attività istruttoria di competenza,

**ATTESTA**, ai sensi del vigente regolamento la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il presente provvedimento in data odierna.

Cosio Valtellino, 11/12/2018

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  
**Silvana Venturini**