

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIA VALERIA NAPOLITANO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità

Data di nascita

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01/01/19 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Sondrio  
Via Nazario Sauro n° 38, Sondrio
- Tipo di azienda o settore Sanità Pubblica
- Tipo di impiego Proroga incarico libero professionale per educatore professionale presso il dipartimento di salute mentale della ASST Valtellina e Altolario per un totale di 18 ore.
- Principali mansioni e responsabilità Attività : colloqui di sostegno educativo individuali, familiari e di gruppo, interventi educativi in sede e fuori sede, progetti e valutazioni educativi ,partecipazione alle equipe
  
- Date (da – a) **DAL 01/09/2018 AL 31/12/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Sondrio
- Tipo di azienda o settore Sanità Pubblica
- Tipo di impiego Conferimento incarico libero professionale per educatore professionale presso il dipartimento di salute mentale della ASST Valtellina e Altolario per un totale di 18 ore.

- Principali mansioni e responsabilità

Attività : colloqui di sostegno educativo individuali, familiari e di gruppo, interventi educativi in sede e fuori sede, progetti e valutazioni educativi ,partecipazione alle equipe

- Date (da – a)

**01/07/2017 AL 01/07/2018**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Sondrio  
Via Nazario Sauro n° 38, Sondrio  
Via Stelvio n° 25, Sondrio

- Tipo di azienda o settore

Sanità Pubblica

- Tipo di impiego

Conferimento incarico libero professionale per educatore professionale presso il dipartimento di salute mentale della ASST Valtellina e Altolario per un totale di 24 ore.

- Principali mansioni e responsabilità

Attività : colloqui di sostegno educativo individuali, familiari e di gruppo, interventi educativi in sede e fuori sede, progetti e valutazioni educativi ,partecipazione alle equipe

- Date (da – a)

**Da GIUGNO 2016 AD OGGI**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Inizio attività di libera professione come consulente educativo con apertura di partita Iva

- Tipo di impiego

Valutazioni educative, interventi educativi ,progetti educativi individuali e familiari, consulenze familiari, supporto e motivazione allo studio.

Organizzazione di eventi di divulgazione su temi educativi e pedagogici

- Date (da – a)

**ANNO 2014/2015**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

COOPERATIVA PROGETTO VITA

- Tipo di impiego

Assistente scolastica presso la scuola secondaria di primo grado:  
Istituto comprensivo di Delebio e di Traona  
presso Asilo nido di Nuova Olonio “Il paese dei balocchi”

- Date (da – a)

**Dal 2005 al 2009**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ISTITUTO EDUCATIVO ASSISTENZIALE “ La Casa di Franco”  
via Perlino ,16  
Villatico (LC)

- Tipo di impiego

Incarico di coordinatore educativo

- Principali mansioni e responsabilità

organizzazione dei turni, delle attività del centro educativo, stesura PEI e PAI, gestione equipe e coordinamento degli operatori presenti al centro

A.A. 2003-2004

- Esperienza lavorativa con assunzione a tempo indeterminato presso Istituti educativo assistenziale “La Casa di Franco” con mansione di Educatore professionale

2003

**ESPERIENZA DI RICERCA UNIVERSITARIA SULL'ADOLESCENZA FEMMINILE** presso il GRUPPO APPARTAMENTO per adolescenti disagiate in via Macalle', 12 Cosenza

2002

**TIROCINIO** presso il Consultorio familiare C.A.V. Mangiagalli “Genitori oggi” in via della Commenda ,37 Milano

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

ANNO 2003

- LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE ,CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI MILANO BICOCCA.

#### **TESI DI LAUREA IN PEDAGOGIA DELL'ADOLESCENZA**

ANNO 2004

- FREQUENZA AL PRIMO ANNO DEL CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA IN CONSULENZA PEDAGOGICA E RICERCA EDUCATIVA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI MILANO BICOCCA.
- PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DI MUSICOTERAPIA AD INDIRIZZO RELAZIONALE:

**INTERVENTO INNOVATIVO NELLA DISABILITA' MENTALE** tenutosi presso l'I.R.C.C.S centro S.Giovanni di Dio Fatebenefratelli di Brescia con assegnazione di 13 crediti E.C.M

- FREQUENZA DEL CORSO **IL RINFORZO DELLE ABILITA' COGNITIVE E DI ADATTAMENTO ALL'AMBIENTE NEL SOGGETTO CON RITARDO MENTALE DI MEDIO GRADO.** Presso Istituto sacra famiglia di Perledo . 15 crediti ECM

□

- **CORSO DI FORMAZIONE PER FACILITATORI E PORTAVOCE DEL MINORE NELLE FAMILY GROUP CONFERENCE**

2016

**ORGANISMO DI FORMAZIONE:AZIEND SPECIALE CONSORTILE”COMUNI INSIEME PER LO SVILUPPO SOCIALE”IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' CATTOLICA DI MILANO-Dipartimento di Sociologia**  
in veste di educatore professionale

Presso

**IC LODI V-SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO “F. CAZZULANI 24 FEBBRAIO E 10 MARZO 2017 PER UN TOT DI 18**

## ORE

2017

- 
- **FOCUS:INTERVENTI PSICOEDUCATIVI PER PERSONE CON PROBLEMI NEUROPSICHIATRICI**  
**in veste di educatore professionale**  
**ORGANIZZATO DA: ASSOCIAZIONE SCLEROSI TUBEROSA ONLUS**

□ **Presso**  
**“CASA DEI DIRITTI” MILANO**

- **28 MAGGIO e 04 GIUGNO 2018 PER UN TOT DI 12 ORE**

2018

- **EVENTO FORMAVITO**
- **IL MODELLO DELLA MENTAL HEALTH RECOVERY STAR**  
**Crediti assegnati :12**  
**Organizzato da Asst della Valtellina e Alto Lario**

- **EVENTO FORMATIVO**  
**IL LAVORO CON GLI ADOLESCENTI CON PROBLEMI NEI CONTESTI DI VITA**  
Crediti assegnati :28  
Organizzato da **Asst della Valtellina e Alto Lario**

## **PUBBLICAZIONI**

ANNO 2019

**“IL DISAGIO GIOVANILE”**: Intervento della ASST sugli adolescenti in Valtellina. Informazione per una Consapevolezza Multidisciplinare di interesse Sanitario

In collaborazione con l'Istituto di Scienze Forensi e Biomediche via Pier Capponi,83,21013 Gallarate (VA)

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

## ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## PATENTE O PATENTI

## FRANCESE - INGLESE

Buono -Sufficiente  
Buono \_sufficiente  
elementare

Le capacità e le competenze relazionali sono state acquisite nel corso dell'intera carriera lavorativa, a partire dal ruolo di educatore fino a quello di che mi ha consentito di sviluppare competenze comunicative (verbali, non verbali, paraverbali) e di gestione di gruppi di lavoro.

Buone competenze nell'area della comunicazione mediata e non: scrivere testi, lavoro di gruppo, relazione con il pubblico, presentare prodotti, parlare in pubblico, entrare in relazione.

Tali capacità sono frutto anche di partecipazione ai corsi di formazione e di perfezionamento universitario nei quali si è puntata l'attenzione sull'aspetto della comunicazione assertiva ed efficace e della relazione positiva.

Buona capacità di comunicazione e di relazione (intervento a convegni, nelle scuole ).

Buona capacità di adattamento in ambiente multiculturale.

Buone capacità di lavoro in gruppo (gruppo di ricerca, organizzazione eventi, servizio civile) e di comunicazione col gruppo.

Buono spirito di gruppo (sport, associazionismo, lavoro);

Leadership (coordinamento gruppi di lavoro, organizzazione eventi);

Senso dell'organizzazione (organizzazione eventi, utilizzare i servizi presenti sul territorio, coordinamento gruppi di lavoro, rispetto delle scadenze, programmazione/progettazione );

Buon spirito di adattamento e di flessibilità in campo lavorativo;

Attitudine alla gestione dei progetti (organizzazione di eventi, gestione progetto di ricerca);

Problem solving (gestione di progetto di ricerca, organizzazione eventi).

Buona padronanza dei sistemi operativi MS-DOS, Mac e Windows e delle seguenti applicazioni del pacchetto Microsoft Office: Ms-Word, Ms-Excel, Ms-Access, Ms-Power Point, Brio Intelligence (software per la gestione di base dati e creazione di reportistica), Outlook express, Lotus Notes, Internet Explorer.

Patente di guida ad uso privato

**Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli Atti e l'uso di Atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.**

Sondrio, \_\_\_\_\_

**Dott.ssa Maria Valeria Napolitano**