



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO di COSIO VALTELLINO**

23013 COSIO VALTELLINO (SO) - Via P.L. Nervi, n. 1 - C.F. 91007460149 - C.M. SOIC81100R

TEL: 0342/635748 MAIL: SOIC81100R@istruzione.it PEC: SOIC81100R@pec.istruzione.it SITO: [www.iccosiovaltellino.edu.it](http://www.iccosiovaltellino.edu.it)



**Determina n. 41 del 17/09/2021**

**OGGETTO: Acquisto "Servizio per Corso di formazione "Valutare le competenze"**  
Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, l. a) D.Lgs. 50/2016.

**CIG ZBE3315042**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il c. 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano, di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il Decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50;
- VISTO** Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;
- VISTO** il decreto legislativo 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare il comma 4 dell'art. 4, il comma 5 dell'art. 10, il comma 1 dell'art. 43 e il comma 2 – lettera a) dell'articolo 45;
- VISTA** la Delibera ANAC dell'11 ottobre 2017 n. 1007– Aggiornamento delle Linee guida n. 3 dell'ANAC del 26 ottobre 2016, aventi ad oggetto "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- VISTA** la Delibera ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs 18/4/2016 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- VISTA** la L. 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** il proprio Regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 4/5 del 08 aprile 2019, modificato con delibera n. 12/5 del 26/08/2020;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;

- CONSIDERATA** la necessità di attuare una formazione specifica sulla valutazione delle competenze per il personale docente, così come emerso dalla rilevazione delle esigenze;
- CONSIDERATO** che non esistono convenzioni CONSIP attive relative per la fornitura sopra indicata;
- VISTO** l'art. 1 commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 23 dicembre 2005, per l'acquisizione del CIG;
- TENUTO CONTO** degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13/8 2010 n. 136 e dal DL n. 187 del 12/11/2010 e ss.mm.ii;
- VISTE** le disposizioni di cui alla L. del 6 novembre 2012, n. 190, recante: «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto;
- CONSIDERATA** l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione di siti WEB, consultazione listini, richiesta informale di preventivi;
- VISTO** il preventivo della ditta Rizzoli Education s.p.a. acquisito al prot. n. 2740 del 16 settembre 2021 che risponde pienamente alle esigenze formative del personale della scuola ed espone un prezzo congruo al mercato;
- VISTE** le risorse assegnate dall'Ambito 32, scuola Polo IC. Delebio, prot. n. 678 del 11/02/2021, per le attività di formazione docenti A.S. 2020/2021, acquisite per il 50% nel Programma Annuale 2021 con decreto dirigenziale n. 3 del 06/05/2021 e accertate per il restante 50% in data 16/09/2021;
- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17/1 del 27/01/2021 e la disponibilità finanziaria nell'apposito aggregato **P4/2 3.2.9**, congrua per far fronte alla spesa stimata per l'acquisto della fornitura in oggetto;

#### **DETERMINA**

1. tutto quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Laura Loffa, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs 50/2016.
3. di affidare la fornitura avente per oggetto: **“Servizio per Corso di formazione “Valutare le competenze” all'operatore economico Rizzoli Education s.p.a., Via Bianca di Savoia, 12 – 20122 di Milano (MI)**;
4. di autorizzare la spesa complessiva di € **€ 1500,00 IVA esente**, da imputare nel piano delle destinazioni **Attività P4/2 3.2.9** del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;
5. di pubblicare il presente provvedimento all'albo on line dell'Istituzione Scolastica [www.iccsiovaltelino.edu.it](http://www.iccsiovaltelino.edu.it).

Il Dirigente scolastico  
Laura Loffa  
Firma digitale ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.

#### **Ufficio Contabilità**

Si attesta, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il suddetto provvedimento.

Il Direttore S.g.a.  
Katia Antonelli  
Firma digitale ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.