



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO - SCUOLA MEDIA COSIO VALTELLINO

23013 COSIO VALTELLINO (SO) - Via "P.L. Nervi", n. 1 - C.F. 91007460149 - C.M. SOIC81100R
Tel./Fax: 0342/635748 - Mail: SOIC81100R@istruzione.it - PEC: SOIC81100R@pec.istruzione.it

Prot. n. 3374A6

Cosio Valtellino, 28/09/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Determina a contrattare per affidamento diretto- cottimo fiduciario -
Z3E1B5BB1F9 (Scheda A1 -2.3.8)

Vista la necessità di provvedere al rinnovo all'acquisto delle cartucce per tutte le stampanti in uso presso il l'Istituto Comprensivo per gli uffici di segreteria e per i plessi;

Visto il Decreto Interministeriale n°44 dell'1/01/2001 in particolare gli articoli 7,11,31,32 e 34;

Visto l'art.11 comma 2 del Dlgs 163/2006, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice degli Appalti (G.U. serie generale n.91 del 19.04.2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE in particolare art.36 comma 1 e 2 a/b;

Visto il regolamento di acquisizione in economia di lavori,beni e servizi confermato ed approvato con delibera del Consiglio di Istituto, che disciplina la modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, o cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs 163/2006 s.m.i. e delle procedure comparative ,ai sensi dell'art.34 del D.I.44 /2001;

Visto il piano dell'offerta formativa – **PTOF** – 2016/2019;

Tenuto Conto la delibera n. 1/17 del 20/11/2016 ha determinato il limite di spesa ad €. 5.000,00, già previsto dall'art.34,c.1 del D.I. 44/2001,per le attività di contrattazione relative ad acquisti di beni,appalti e forniture di servizi al netto di IVA,e considerato che il bene/servizio che si intende acquistare ha un valore di mercato inferiore a tale somma;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.1/17 del 20/11/2015,approvazione P.A.2015

Accertata l'assenza del bene nel mercato elettronico Consip ;

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Accertato che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

DETERMINA

di affidare alla Magoni commerciale – via statale ,25/27 23013Cosio Valtellino (SO) la fornitura in premessa.

- di impegnare la somma di Euro 352,50 all'aggregato A01-funzionamento amm.generale – Mastro 2/3/8;
- di impegnare la somma dovuta per IVA di €. 77,50 all'aggrgato A01- funzionamento amm.generale- Mastro 4/4/4.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dsga Sig.ra Venturini Silvana

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano Varena

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 D.Lgs. n.39/93

UFFICIO DI CONTABILITA'

Si attesta, ai sensi del Vigente Regolamento di contabilità, la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot.n. 3374/A6 del 28/09/2016

Cosio il 28/09/2016

F.to Il Direttore S.G.A.
Silvana Venturini