



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPrensIVO - SCUOLA MEDIA COSIO VALTELLINO**  
23013 COSIO VALTELLINO (SO) - Via "P.L. Nervi", n. 1 - C.F. 91007460149 - C.M. SOIC81100R -  
Tel: 0342/635748 - Mail: SOIC81100R@istruzione.it - PEC: [SOIC81100R@pec.istruzione.it](mailto:SOIC81100R@pec.istruzione.it) - [www.iccosiovaltellino.gov.it](http://www.iccosiovaltellino.gov.it)

## DETERMINA del DIRIGENTE SCOLASTICO

n. 18/2018 del 12/02/2018

Oggetto: **Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di noleggio di fotocopiatrice presso il plesso della scuola secondaria di I grado.**

**CIG. n. ZF22240BB6**

**Premesso** che il contratto di noleggio della fotocopiatrice situata presso il plesso della scuola secondaria di I grado è in scadenza il 22/02/2018;

**Accertata** la necessità di dotare il plesso della scuola secondaria di I grado di una fotocopiatrice, ad uso didattico e ad uso amministrativo per la segreteria, del tipo Multifunzionale A3 monocromatica;

**Considerato** che sono attive delle convenzioni Consip aventi per oggetto la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione, copia e stampa, a basso impatto ambientale;

**Visto** il R.D. 18/11/1923, n.2440, concernente, amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 837 e ss.mm.ii;

**Vista** la Legge 7/08/1990 n. 241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali per la Riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione amministrativa.

**Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istituzioni scolastiche Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche"

**Visto** il Decreto Legislativo 30/03/2001 n.165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**Visto** il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 - l'art.32, comma 2, (Codice Contratti Pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrattare individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Viste** le linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs n.50/2016, recanti procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dell'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016;

**Considerato** che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) del D.lgs n.50/2016;

**Visto** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico adottato dal Consiglio di Istituto in data 12/01/2017;

**Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2016/2019;

**Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.A. per l'anno finanziario 2018 in data 30/10/2017;

**Verificata** l'esistenza della Convenzione Consip n.27, relativa al noleggio che si intende effettuare;

**Accertato** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria;

## DECRETA

### Art.1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPrensIVO - SCUOLA MEDIA COSIO VALTELLINO**  
23013 COSIO VALTELLINO (SO) - Via "P.L. Nervi", n. 1 - C.F. 91007460149 - C.M. SOIC81100R -  
Tel: 0342/635748 - Mail: SOIC81100R@istruzione.it - PEC: [SOIC81100R@pec.istruzione.it](mailto:SOIC81100R@pec.istruzione.it) - [www.iccosiovaltellino.gov.it](http://www.iccosiovaltellino.gov.it)

#### **Art.2 - Determina**

Si determina l'avvio delle procedure per la stipula del contratto di noleggio di una fotocopiatrice da ubicare presso il plesso della scuola secondaria di I grado.

#### **Art. 3 - Oggetto**

E' oggetto della presente determina la stipula del contratto per di noleggio di una fotocopiatrice da ubicare presso il plesso della scuola secondaria di I grado.

#### **Art.4 - Modalità di selezione degli operatori economici**

Ordine diretto tramite Convenzione Consip.

#### **Art.5 – Importo**

La prenotazione sarà effettuata per l' ammontare di un **canone annuo di €. 626,32 + IVA**, per n. 5 anni, come previsto dalla Convenzione.

#### **Art. 7 – Aggiudicazione**

L'aggiudicazione per l'acquisizione dei servizi e delle forniture di cui all'art.3 sarà effettuata tramite Convenzione Consip S.p.A..

#### **Art. 8 - Tempi di consegna**

Secondo quanto previsto dalla Convezione Consip n. 27 del 03/08/2017.

#### **Art. 9 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Prof.Luciano Varenna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano Varenna

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

#### **IL DIRETTORE dei SERVIZI GENERALI ed AMMINISTRATIVI**

che ha curato l'attività istruttoria di competenza,

**ATTESTA** , ai sensi del vigente regolamento la regolarità contabile dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico con il presente provvedimento in data odierna.

Cosio Valtellino, 12/02/2018

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi  
Silvana Venturini